

TEXAS COMMISSION ON ENVIRONMENTAL QUALITY



Notice of Application and Preliminary Decision for Municipal Solid Waste Limited Scope Permit Amendment

Proposed Permit No. 1815A

Application and Preliminary Decision. The City of Port Arthur has applied to the Texas Commission on Environmental Quality (TCEQ) for a permit amendment to authorize a change in operating and waste acceptance hours to 24 hours per day seven days per week. The current permit allows site operations from 6:00 AM to 7:00 PM, Monday through Saturday. The facility is located at 4732 Highway 73, Port Arthur, Texas 77640, in Jefferson County. TCEQ received this application on September 12, 2024. The following link to an electronic map of the site or facility's general location is provided as a public courtesy and is not part of the application or notice: <https://arcgis.com/arcgis/1bz1jy1>. For the exact location, refer to the application.

The TCEQ Executive Director has reviewed this action for consistency with the goals and policies of the Texas Coastal Management Program (CMP) in accordance with the regulations of the Coastal Coordination Council and has determined that the action is consistent with the applicable CMP goals and policies.

The TCEQ Executive Director has completed the technical review of the application and prepared a draft permit. The draft permit, if approved, would establish the conditions under which the facility must operate. The Executive Director has made a preliminary decision that this permit, if issued, meets all statutory and regulatory requirements. The permit application, Executive Director's preliminary decision, and draft permit are available for viewing and copying at Port Arthur Public Library 4615 9th Ave, Port Arthur, Texas 77642. The application, including any updates and notices, is available electronically at the following webpage: www.tceq.texas.gov/goto/wasteapps.

Alternative Language Notice / Aviso en idioma alternativo. Alternative language notice in Spanish is available at www.tceq.texas.gov/goto/wasteapps. El aviso en idioma alternativo en español está disponible en www.tceq.texas.gov/goto/wasteapps.

Public Comment/Public Meeting. You may submit public comments or request a public meeting about this application. The purpose of a public meeting is to provide the opportunity to submit comments or to ask questions about the application. TCEQ holds a public meeting if the Executive Director determines that there is a significant degree of public interest in the application or if requested by a local legislator. A public meeting is not a contested case hearing.

Opportunity for a Contested Case Hearing. After the deadline for submitting public comments, the Executive Director will consider all timely comments and prepare a response to all relevant and material or significant public comments. **Unless the application is directly referred for a contested case hearing, the response to comments and the Executive Director's decision on the application will be mailed to everyone who submitted public comments and to those persons who are on the mailing list for this application.** If comments are received, the mailing will also provide instructions for requesting a contested case hearing or reconsideration of the Executive Director's decision. A person who may be affected by the proposed facility is entitled to request a contested case hearing from the

commission. A contested case hearing is a legal proceeding similar to a civil trial in a state district court.

To Request a Contested Case Hearing, You Must Include the Following Items in Your Request: Your name, address, phone; applicant's name and permit number; the location and distance of your property/activities relative to the facility; a specific description of how you would be adversely affected by the facility in a way not common to the general public; a list of all disputed issues of fact that you submit during the comment period; and the statement "[I/we] request a contested case hearing." If the request for contested case hearing is filed on behalf of a group or association, the request must designate the group's representative for receiving future correspondence; identify by name and physical address an individual member of the group who would be adversely affected by the facility or activity; provide the information discussed above regarding the affected member's location and distance from the facility or activity; explain how and why the member would be affected; and explain how the interests the group seeks to protect are relevant to the group's purpose.

Following the close of all applicable comment and request periods, the Executive Director will forward the application and any requests for reconsideration or for a contested case hearing to the TCEQ Commissioners for their consideration at a scheduled Commission meeting. The Commission may only grant a request for a contested case hearing on issues the requestor submitted in their timely comments that were not subsequently withdrawn.

If a hearing is granted, the subject of a hearing will be limited to disputed issues of fact or mixed questions of fact and law that are relevant and material to the Commission's decision on the application submitted during the comment period.

Executive Director Action. The Executive Director may issue final approval of the application unless a timely contested case hearing request or request for reconsideration is filed. If a timely hearing request or request for reconsideration is filed, the Executive Director will not issue final approval of the permit and will forward the application and request to the TCEQ Commissioners for their consideration at a scheduled Commission meeting.

Mailing List. If you submit public comments, a request for a contested case hearing, or a reconsideration of the Executive Director's decision, you will be added to the mailing list for this application to receive future public notices mailed by the Office of the Chief Clerk. In addition, you may request to be placed on: (1) the permanent mailing list for a specific applicant name and permit number; and/or (2) the mailing list for a specific county. To be placed on the permanent and/or the county mailing list, clearly specify which list(s), and send your request to TCEQ Office of the Chief Clerk at the address below.

Information Available Online. For details about the status of the application, visit the Commissioners' Integrated Database (CID) at www.tceq.texas.gov/goto/cid. Once you have access to the CID using the above link, enter the permit number for this application, which is provided at the top of this notice.

Agency Contacts and Information. All public comments and requests must be submitted within 30 days from the date of newspaper publication of this notice either electronically at www14.tceq.texas.gov/epic/eComment/ or in writing to the Texas Commission on Environmental Quality, Office of the Chief Clerk, MC-105, P.O. Box 13087, Austin, Texas 78711-3087. Please be aware that any contact information you provide, including your name, phone number, email address, and physical address, will become part of the agency's public record. For more information about this permit application or the permitting process, please call the TCEQ's Public Education Program, toll free, at 800-687-4040, or visit their website at www.tceq.texas.gov/goto/pep. Si desea información en español, puede llamar al 800-687-4040.

Further information may also be obtained by writing to City of Port Arthur at 444 4th Street, Port Arthur, Texas 77640, or by calling Justin Thomas at 409-736-1383.

Issued Date: April 8, 2025

Comisión de Calidad Ambiental de Texas



Aviso de la Solicitud y Decisión Preliminar para Enmienda del Permiso de Residuos Sólidos Municipales

Enmienda Propuesta de Alcance Limitado al Permiso No. 1815A

Solicitud y Decisión Preliminar. City of Port Arthur ha solicitado a la Comisión de Calidad Ambiental de Texas (TCEQ, por sus siglas en inglés) para una enmienda del permiso para autorizar el cambio en las horas de operación y aceptación de desechos a 24 horas al día, siete días a la semana. El permiso actual permite las operaciones del sitio de 6:00 AM a 7:00 PM, de lunes a sábado. La instalación está ubicada en 4732 Highway 73 Port Arthur, Texas 77640 en el Condado de Jefferson. La TCEQ recibió esta solicitud el 12 de septiembre de 2024. El enlace a continuación a un mapa electrónico de la ubicación general del sitio o de la instalación es proporcionado como una cortesía y no es parte de la solicitud o del aviso: <https://arcg.is/1bz1jy1>. Para la ubicación exacta, consulte la solicitud.

El Director Ejecutivo de la TCEQ ha revisado esta medida para coherencia con las metas y políticas del Programa de Manejo Costero de Texas (CMP, por sus siglas en inglés) de acuerdo con las normas del Consejo Coordinador Costero y ha determinado que la medida es coherente con las metas y reglas pertinentes del CMP.

El Director Ejecutivo de la TCEQ ha completado el examen técnico de la solicitud y ha preparado un borrador de un documento de enmienda de alcance limitado. El borrador de la enmienda de alcance limitado, si es aprobado, establecería las condiciones bajo las cuales la instalación debe operar. El Director Ejecutivo ha tomado una decisión preliminar que esta enmienda de permiso, si es emitida, cumple con todos los requisitos legales y normativos. La solicitud para enmienda del permiso, la decisión preliminar del Director Ejecutivo y el borrador del documento de la enmienda de alcance limitado están disponibles para examinar y copiar en Port Arthur Public Library 4615 9th Ave, Port Arthur, Texas 77642. La solicitud (cualquier actualización y aviso inclusive) está disponible electrónicamente en la siguiente página web: www.tceq.texas.gov/goto/wasteapps.

Comentario Público/Reunión Pública. Usted puede presentar comentarios públicos o solicitar una reunión pública sobre esta solicitud. El propósito de una reunión pública es dar la oportunidad de presentar comentarios o hacer preguntas acerca de la solicitud. La TCEQ realiza una reunión pública si el Director Ejecutivo determina que hay un suficiente grado de interés público en la solicitud, o si un legislador local lo pide. Una reunión pública no es una audiencia de caso impugnado.

Oportunidad de una Audiencia de Caso Impugnado. Después del plazo para presentar comentarios públicos, el Director Ejecutivo considerará todos los comentarios oportunos y preparará una respuesta a todos los comentarios públicos pertinentes y materiales, o significativos. **A menos que la solicitud haya sido remitida directamente para una audiencia de caso impugnado, la respuesta a los comentarios y la decisión del Director Ejecutivo será enviada por correo a todos los que hayan presentado comentario público y a las personas que estén en la lista de correo sobre esta solicitud.** Si se han recibido comentarios, el aviso también proveerá instrucciones para solicitar una audiencia de caso impugnado o una reconsideración de la decisión del Director Ejecutivo. Una persona que puede ser afectada por la instalación propuesta tiene el derecho a solicitar de la TCEQ una audiencia de caso impugnado. Una audiencia de caso impugnado es un procedimiento legal similar a un juicio civil en un tribunal de distrito del estado.

Para Solicitar una Audiencia de Caso Impugnado, Usted Debe Incluir en su Solicitud los Sigüientes Datos: Su nombre, dirección y número de teléfono; el nombre del solicitante y número del

permiso; la ubicación y la distancia de su propiedad/actividades con respecto a la instalación; una descripción específica de cómo sería usted afectado negativamente por la instalación en una manera no común al público en general; una lista de todas las cuestiones de hecho en disputa que usted presente durante el período de comentarios; y la declaración "[Yo/nosotros] solicito/solicitamos una audiencia de caso impugnado." Si presenta la petición para una audiencia de caso impugnado de parte de un grupo o asociación, debe identificar una persona que representa al grupo para recibir correspondencia en el futuro; identificar el nombre y la dirección física de un miembro del grupo que sería afectado adversamente por la planta o la actividad propuesta; proveer la información indicada anteriormente con respecto a la ubicación del miembro afectado y su distancia de la planta o actividad propuesta; explicar cómo y por qué el miembro sería afectado; y explicar cómo los intereses que el grupo desea proteger son pertinentes al propósito del grupo.

Después del cierre de todos los períodos de comentarios y de petición que aplican, el Director Ejecutivo enviará la solicitud y cualquier petición para reconsideración o para una audiencia de caso impugnado a los Comisionados de la TCEQ para su consideración durante una reunión programada de la Comisión. La Comisión sólo puede conceder una solicitud de una audiencia de caso impugnado sobre los temas que el solicitante haya presentado en sus comentarios oportunos que no fueron retirados posteriormente.

Si se concede una audiencia, el tema de la audiencia estará limitado a cuestiones de hecho en disputa o cuestiones mixtas de hecho y de derecho que son pertinentes y materiales a la decisión de la Comisión sobre la solicitud que se hayan presentado durante el período de comentarios.

Acción del Director Ejecutivo. El Director Ejecutivo puede emitir una aprobación final de la solicitud a menos que se haya presentado a tiempo una petición para una audiencia de caso impugnado o una petición para reconsideración. Si se ha presentado a tiempo una petición de audiencia o una petición de reconsideración, el Director Ejecutivo no emitirá una aprobación final sobre la enmienda de alcance limitado y enviará la solicitud y la petición a los Comisionados de la TCEQ para su consideración durante una reunión programada de la Comisión.

Lista de Correo. Si presenta comentarios públicos, una petición para una audiencia de caso impugnado o una petición para reconsideración de la decisión del Director Ejecutivo, añadiremos su nombre a la lista de correo para esta solicitud para recibir futuros avisos públicos enviados por la Oficina del Secretario Oficial. Además, puede pedir que la TCEQ ponga su nombre en (1) la lista de correo permanente para un específico nombre de solicitante y número de permiso y/o (2) la lista de correo para un condado específico. Para ser añadido a una lista de correo permanente y/o una de condado, especifique claramente cuál/cuáles lista(s) y envíe su petición por correo a la Oficina del Secretario Oficial de la TCEQ.

Información Disponible en Línea. Para detalles sobre el estado de la solicitud, visite la Base de Datos Integrada de los Comisionados (CID, por sus siglas en inglés) al www.tceq.texas.gov/goto/cid. Una vez que haya obtenido acceso al CID usando el enlace de arriba, rellene el número de permiso de esta solicitud, la cual está proporcionada al inicio de este aviso.

Comunicación y Transferencia de Información a la Agencia. Todos los comentarios públicos y las peticiones deberán presentarse durante los 30 días a partir de la publicación en periódico de este aviso o electrónicamente en www14.tceq.texas.gov/epic/eComment/ o por escrito a la TCEQ, Oficina del Secretario Oficial, MC 105, P.O. Box 13087, Austin, TX 78711-3087. Tenga en cuenta que cualquier información personal que usted proporcione, incluyendo su nombre, número de teléfono, dirección de correo electrónico y dirección física pasarán a formar parte del registro público de la Agencia. Para obtener más información acerca de esta solicitud de permiso o el proceso de permisos, llame al programa de educación pública de la TCEQ, gratis, al 1-800-687-4040 o visite su sitio de la red al www.tceq.texas.gov/goto/pep. Si desea información en español, puede llamar al 1-800-687-4040.

Se puede obtener más información de City of Port Arthur en la dirección postal 444 4th Street, Port Arthur, Texas 77640 o llamando a Justin Thomas al 409-736-1383.

Fecha de emisión: 8 de abril de 2025